

DEMANDE DE SUBVENTION DES ASSOCIATIONS SPORTIVES

2024 - 2025

Nom de l'association :

.....

À retourner, dûment complété, **avant le 10 février 2025** à :
Mairie de Yutz - 107 Grand Rue BP 50039 57971 YUTZ cedex
ou par mail : yutz@mairie-yutz.fr

Cadre réservé à l'administration

N° de la demande :

Reçue le :

AR en date du :

Service gestionnaire :

Complet

Incomplet

Renvoyé à l'association le/02/2025



Avant de nous retourner votre dossier, veillez à ne rien avoir oublié !

Tout dossier incomplet ou retourné après le 10 février ne pourra être traité.

Merci de bien cocher les cases devant chaque document à remettre afin d'éviter tout oubli.

- Le dossier de subvention dûment complété
- Un relevé d'identité bancaire
- Une copie du procès verbal de votre dernière assemblée générale
- La copie de votre attestation d'assurance (en cas d'utilisation des locaux communaux ou dans le cadre du prêt de matériel par la Ville pour l'organisation de vos manifestations)

S'il s'agit de votre première demande, ou si des modifications ont été apportées, je vous remercie de bien vouloir joindre :

- Les statuts de votre association modifiés selon le cas
- Le procès verbal de l'assemblée générale extraordinaire ayant adopté la (les) modification(s) de vos statuts
- La liste des membres du Conseil d'administration et du bureau (nom, prénom, adresse du domicile, nationalité, date et lieu de naissance, fonction de chaque membre)

Présentation de l'association

Nom du club :

.....

Discipline :

Fédération d'affiliation :

.....

.....

Agrément jeunesse et sport n° :

.....

.....

Adresse du siège social :

.....

N° SIRET :

Personne en charge de la demande de subvention

Nom - Prénom :

Adresse postale :

.....

Adresse mail :

Numéro de téléphone (fixe et portable) :

.....

Responsables de l'association

Nom - Prénom du (de la) Président(e) :

Adresse postale :

.....

Adresse mail :

Numéro de téléphone (fixe et portable) :

.....

Nom du (de la) trésorier(ère) :

Adresse mail :

Nom du (de la) secrétaire :

Adresse mail :

Renseignements concernant l'activité de l'association

Lieu(x) d'activité de l'association :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Rayonnement de l'association :

National Régional Départemental Agglomération Ville

L'association dispose-t-elle d'un label ? : Oui Non

Si oui, lequel ? :

L'association dispose-t-elle d'un « Projet Club » ? : Oui Non

Effectif du club

ADHÉRENTS DE L'ASSOCIATION		
Nombre d'adhérents , dont Yussois		
Tranche d'âge	Nombre d'hommes	Nombre de femmes
- 11 ans		
- 18 ans		
+ 18 ans		
+ 60 ans		
TOTAUX		

Si vous encadrez la pratique d'un sport collectif :

Merci de bien vouloir joindre la liste complète des équipes engagées en championnat, en précisant la catégorie d'âge et le niveau du championnat :

Niveau des équipes

Niveau du championnat	Nombre de licenciés		Nombre d'équipes engagées	Nombre de rencontre dans l'année
	Jeunes	Séniors		
National				
Régional				
Départemental				
Loisirs				
Total				

Renseignements concernant les locaux utilisés

Superficie du local : m²

Utilisation du local (jours et heures) :

Nombre de jours d'utilisation dans l'année :

- Locaux propres
- Locaux mis à disposition par la Ville

Adresse du local :

.....
.....

Vos locaux sont utilisés :

- pour installer votre siège social
- comme lieux pour organiser vos activités, vos réunions

Il s'agit de locaux propres, vous en êtes : propriétaire locataire

Il s'agit : d'un local d'un logement

Partenariat d'éducation

Pour les questions 1 à 11, en cas de réponse négative, merci d'expliquer la raison.

Avez-vous effectué au cours de l'année :

1- Des interventions en milieu scolaire : Oui Non

Si oui, explicitez (Nombre de séances, nombre d'enfants touchés, âge des enfants touchés, volume horaire annuel, etc) :

.....
.....
.....
.....
.....

2- Des interventions en milieu extrascolaire (centre aéré, mercredis éducatifs, Moselle Jeunesse...)

Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

3- Des actions de prévention ou d'insertion

Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

4- Disposez-vous d'une section sportive ?

Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

Animation sportive et implication dans la vie locale

Avez-vous effectué au cours de l'année :

5- Des manifestations sportives : Oui Non

Si oui, explicitez (Intitulé de la manifestation, date, nombre de participants, nombre de spectateurs, public touché, etc) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6- Des participations aux animations municipales : Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

7- Des actions éco-citoyennes : Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

8- Des actions vers un public ciblé (handicapés, Sport-santé, etc) : Oui Non

Si oui, explicitez :

.....
.....
.....
.....
.....

Actions pour le développement durable

Avez-vous effectué au cours de l'année :

9- Des actions pour sensibiliser à la gestion des déchets : Oui Non

Si oui, explicitiez (Type d'action, fonctionnement, impact, résultats, etc) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10- Des actions pour sensibiliser à l'économie d'énergie : Oui Non

Si oui, explicitiez :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11- Des actions pour sensibiliser aux déplacements doux : Oui Non

Si oui, explicitiez :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Demande de subvention

Nouvelle demande

Renouvellement

Montant de la subvention 2024 :

Montant sollicité en 2025 :

Rappel : Toutes les demandes de subvention supérieures à 23 000 € doivent faire l'objet d'une convention entre la Ville et l'association où seront notamment précisés l'objet, le montant et les conditions d'utilisation de la subvention attribuée (Décret n° 2001-495 du 6 juin 2001).

En outre, lorsque la subvention est affectée à une dépense déterminée, l'association doit produire un compte rendu financier qui atteste des dépenses effectuées.

Etat financier de l'association

COMPTE DE RÉSULTATS DE L'EXERCICE 2023		
Total		Observations
Recettes	€	
Dépenses	€	
Résultat	€	

SITUATION FINANCIÈRE DE L'ASSOCIATION AU (précisez la date)	
Disponibilités / Dettes	Observations
..... €	

Bilan de l'année 2024

ACTIF	Montant
IMMOBILISE	
Immobilisations incorporelles	
frais d'établissement (1ère année)	
autre	
Immobilisations corporelles	
bâtiments	
aménagements divers	
matériel de transport	
matériel de bureau informatique	
meublier	
autre	
Total 1	
Immobilisations financières	
actions	
titres immobilisés	
dépôts et cautionnements	
autre	
Total 2	
CIRCULANT	
stock de fournitures	
créances (dues par les licenciés)	
valeurs mobilières de placement :	
* en actions	
* en obligations	
* en bons du trésor	
disponibilités	
* banque	
* CCP	
* caisse	
autre	
Total 3	
TOTAL GENERAL	

Bilan de l'année 2024

PASSIF	Montant
FONDS PROPRES	
capital	
report à nouveau	
résultat de l'exercice + ou -	
autre	
Total 1	
DETTES	
emprunts	
charges sociales	
autres charges à payer	
autre	
Total 2	
TOTAL GENERAL	

() ne remplir que les parties qui vous concernent*

Compte d'exploitation de l'année 2024

Charges (dépenses)	Montant	Produits (recettes)	Montant
60 - Achat		70 - Vente de produits finis, prestation de services, marchandises	
Achat d'études et de prestations de services			
Achat non stocké de matière et de fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Etat (précisez le(s) Ministère(s) sollicité(s))	
Autres fournitures			
61 - Services extérieurs			
Sous-traitance générale			
Locations			
Entretiens et réparations		Région Grand Est	
Assurance			
Documentation			
Divers		Conseil Départemental 57	
62 - Autres services extérieurs			
Rémunération d'intermédiaires et honoraires		C.A. Porte de France-Thionville	
Publicités, publications			
Déplacements, missions		Ville de Yutz	
Frais postaux et télécom		CCAS	
Services bancaires, autres		Fonds Européen	
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération		CNASEA (emplois aidés)	
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnels		Autres recettes (mécénats, sponsors...)	
Rémunération des personnels			
Charges sociales		75 - Autres produits de gestion courante	
Autres charges du personnel		Dont cotisations	
65 - Autres charges de gestion courante		76 - Produits financiers	
66 - Charges financières		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
67 - Charges exceptionnelles		79 - Transfert de charges	
68 - Dotation aux amortissements			
TOTAL DES CHARGES 1		TOTAL DES PRODUITS 1	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
MAD gratuite de biens et de personnes		Prestations en nature	
MAD gratuite de local		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES 2		TOTAL DES PRODUITS 2	

Budget prévisionnel 2025

Charges (dépenses)	Montant	Produits (recettes)	Montant
60 - Achat		70 - Vente de produits finis, prestation de services, marchandises	
Achat d'études et de prestations de services			
Achat non stocké de matière et de fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Etat (précisez le(s) Ministère(s) sollicité(s))	
Autres fournitures			
61 - Services extérieurs			
Sous-traitance générale			
Locations			
Entretiens et réparations		Région Grand Est	
Assurance			
Documentation			
Divers		Conseil Départemental 57	
62 - Autres services extérieurs			
Rémunération d'intermédiaires et honoraires		C.A. Porte de France-Thionville	
Publicités, publications			
Déplacements, missions		Ville de Yutz	
Frais postaux et télécom		CCAS	
Services bancaires, autres		Fonds Européen	
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération		CNASEA (emplois aidés)	
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnels		Autres recettes (mécénats, sponsors...)	
Rémunération des personnels			
Charges sociales		75 - Autres produits de gestion courante	
Autres charges du personnel		Dont cotisations	
65 - Autres charges de gestion courante		76 - Produits financiers	
66 - Charges financières		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
67 - Charges exceptionnelles		79 - Transfert de charges	
68 - Dotation aux amortissements			
TOTAL DES CHARGES 1		TOTAL DES PRODUITS 1	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
MAD gratuite de biens et de personnes		Prestations en nature	
MAD gratuite de local		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES 2		TOTAL DES PRODUITS 2	

Attestation sur l'honneur

Je, soussigné(e)

représentant(e) légal(e) de l'association

certifie, conformément à l'article 2 du décret 2016-1971 :

- que l'association est régulièrement déclarée
- que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics, ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires
- demande une subvention de fonctionnement représentant un montant total de€ et m'engage à utiliser l'aide susceptible d'être allouée conformément à sa destination prévisionnelle
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris par l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

Je m'engage à informer la Ville de Yutz, en cas d'annulation d'une manifestation ainsi qu'à faire annuler la partie de subvention spécifiquement allouée à la manifestation si elle n'a pas été versée ou à faire procéder au reversement des sommes déjà liquidées à ce titre.

Je m'engage à transmettre, sur simple demande de la Ville de Yutz, toutes pièces justificatives d'utilisation de cette aide.

Fait à le

Signature et qualité du signataire (obligatoire) :

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir qui lui est donné

Attention : Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévu par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé ce dossier.



107 Grand'rué - BP 50039 - 57971 Yutz cedex
Tél. 03 82 82 26 82 - www.mairie-yutz.fr